

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) Gradsko vijeće Grada Šibenika na 23. sjednici od 8. lipnja 2016. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o mjerilima za naplatu usluga DV Smilje**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga DV Smilje (u daljnjem tekstu: Ustanova), čiji je osnivač Grada Šibenik, od roditelja/skrbnika-korisnika usluga.

#### Članak 2.

Sukladno osiguranim sredstvima za provedbu Programa odgoja, naobrazbe i skrbi o predškolskoj djeci na području Grada Šibenika za svaku kalendarsku godinu, predškolske ustanove čiji je osnivač Grada Šibenik dužne su provoditi sljedeće programe:

- redoviti 10-satni program za jaslice i vrtiće
- redoviti smjenski 10-satni program za vrtiće
- redoviti jutarnji 5,5-satni boravak za vrtiće
- redoviti 10-satni program – obogaćen dramsko-scenskim sadržajima
- posebni 10-satni program – Program katoličkog vjerskog odgoja
- program javnih potreba - besplatni program predškole – od 150h do 250h

#### Članak 3.

Prioritet prigodom upisa u programe predškolskih ustanova imaju djeca s prebivalištem na području grada Šibenika.

Iznimno ako su zadovoljene potrebe djece s prebivalištem na području grada Šibenika za ostvarivanjem prioriternih programa, predškolske ustanove mogu upisivati i djecu koja nemaju prebivalište na području grada Šibenika.

#### Članak 4.

Roditelj djeteta korisnika usluga s prebivalištem na području grada Šibenika dužan je sudjelovati u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica koje ostvaruje njegovo dijete ovisno o vrsti i trajanju programa te socijalnom statusu obitelji.

Roditelji djece koja nemaju prebivalište na području grada Šibenika plaćaju punu ekonomsku cijenu programa.

#### Članak 5.

Program dječjih vrtića i jaslica organizira se, u pravilu, za pet radnih dana tjedno, osim za vrijeme blagdana.

U vrijeme ljetnih praznika djeca ostvaruju program kroz rad dežurnih vrtića sukladno potrebama roditelja. Po prijavi, roditelj dobiva uplatnicu za onaj mjesec koji je prijavio.

#### Članak 6.

Roditelji djeteta korisnika usluga sudjeluju u cijeni programa ovisno o vrsti i trajanju programa dječjih vrtića i jaslica, kako slijedi:

| <i>Red.broj</i> | <i>VRSTA PROGRAMA</i>   | <i>Iznos sudjelovanja (u kunama)</i> |
|-----------------|---|--------------------------------------|
| 1.              | <i>10-satni redoviti program – jaslice</i>                                    | 520,00                               |
| 2.              | <i>10-satni redoviti program- vrtić</i>                                       | 500,00                               |
| 3.              | <i>5,5-satni redoviti program – vrtić</i>                                     | 250,00                               |
| 4.              | <i>10-satni redoviti smjenski program</i>                                     | 550,00                               |
| 5.              | <i>10-satni redoviti program - obogaćen dramsko-scenskim sadržajima</i>       | 500,00                               |
| 6.              | <i>10-satni posebni program katoličkog vjerskog odgoja</i>                    | 500,00                               |
| 7.              | <i>Program javnih potreba - besplatni program predškole – od 150h do 250h</i> | MZOS i Grad Šibenik                  |

#### Članak 7.

Utvrđuje se umanjeње sudjelovanja u cijeni programa za:

- za djecu samohranih zaposlenih roditelja,
- za roditelje sa dvoje i više djece,

na način da se cijena umanjuje za 25% za 10-satne programe, smjenski program te za 15% za 5,5-satni program.

Umanjiti će se cijena za 25% za roditelja djeteta koje zbog bolesti i to preko 30 dana ne koristi program vrtića.

#### Članak 8.

Roditelj djeteta korisnika usluga Ustanove dužan je sudjelovanje u cijeni programa dječjeg vrtića uplatiti na žiro-račun Ustanove najkasnije do 15-tog idućeg mjeseca.

Ako roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 60 dana od isteka zadnjeg dana dospijeca obveze iz stavka 1. ovog članka, Ustanova može otkazati pružanje usluge.

#### Članak 9.

Roditelj je dužan obavijestiti dječji vrtić o prekidu korištenja usluga najmanje osam dana prije prekida i to pisanim putem u protivnom je dužan podmiriti ispostavljene račune bez obzira na neprisutnost djeteta u vrtiću.

#### Članak 10.

Ustanova i roditelj djeteta korisnika usluge sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove Odluke te općeg akta Ustanove.

#### Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestala je važiti Odluka o mjerilima za naplatu usluga Gradskih vrtića Šibenik KLASA:601-01/12-01/04 URBROJ:2182/01-01/1-12-3 i Odluka o dopuni Odluke o mjerilima za naplatu usluga Gradskih vrtića Šibenik KLASA:601-01/13-01/03 URBROJ: 2181/01-05/1-13-3.

#### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA : 601-01/16-01/08  
URBROJ : 2182/01-05-16-2  
Šibenik, 8. lipnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
dr.sc. Ivica Poljičak, v.r.